



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน
สังกัดฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ด้วยกระบวนการการสรรหาและคัดเลือกที่โปร่งใสและเป็นธรรมตามประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- เจ้าหน้าที่บริหารงาน จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ)

๒. อัตราเงินเดือน ๒๐,๔๘๐ บาท

๓. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับผู้มีสิทธิสมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงาน ตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น
- (๔) เป็นผู้เคยถูกลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพราะกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณ
- (๕) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (๖) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๘) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๙) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๑๐) เป็นผู้มีความผิดหรือมีความผิดในทางศีลธรรม

๓.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศ

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

(๑) ใบสมัครตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด Download ได้ที่ <https://shorturl.at/PBYPT>

(๒) หลักฐานการศึกษา

- สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในระดับปริญญาตรี (ฉบับภาษาไทยหรือฉบับภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ ชุด

- สำเนาใบแสดงผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี (Transcript of Records) (ฉบับภาษาไทยหรือฉบับภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ ชุด

(๓) หนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ของสำนักงาน ก.พ. (ถ้ามี) หรือหนังสือรับรองผลการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ (ถ้ามี)

(๔) หนังสือรับรองผลการสอบวัดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy) (ถ้ามี)

(๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

(๘) หลักฐานอื่น ๆ ตามที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้

(๙) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารตาม (๒) – (๘) และตรวจสอบด้วยตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือผู้สมัครแนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครไม่ครบถ้วน หรือปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิเข้าสอบแข่งขันหรือจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเป็นรายๆ ไป

๕. วิธีการสมัคร

(๑) ยื่นใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนได้ที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ชั้น ๑ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา หรือ ชั้น ๑ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๕๐๐ บาท ภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาทำการ (ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. และตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.) หรือ

(๒) ส่งใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ถึงฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ชั้น ๑ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๕๐๐ บาท ด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาสงขลา ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ เลขที่บัญชี ๙๐๑-๓-๑๕๓๕๙-๓ และส่งหลักฐานการโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครไปพร้อมกับใบสมัคร ภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ หรือ

(๓) สมัครออนไลน์ผ่านทาง <https://ejob.tsu.ac.th/> พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๕๐๐ บาท ด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาสงขลา ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ เลขที่บัญชี ๙๐๑-๓-๑๕๓๕๙-๓ ทั้งนี้ โปรดส่งไฟล์หลักฐานการโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครไปพร้อมกับหลักฐานการสมัครอื่นๆ ในระบบออนไลน์ ภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๖. วิธีการสอบแข่งขัน

(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ)

๗. เกณฑ์การตัดสินผล

(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ)

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบวัดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

ประกาศรายชื่อเฉพาะผู้สมัครที่ไม่ได้แสดงหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท ของสำนักงาน ก.พ. หรือ หนังสือรับรองผลการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และเฉพาะผู้ที่ไม่ได้แสดงผลการวัดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ของมหาวิทยาลัยทักษิณโดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

กำหนดสอบวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ อาคารคอมพิวเตอร์ สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. สอบเพื่อวัดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)

๙. ประกาศผลสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปและผลสอบวัดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และรายชื่อผู้มีสิทธิสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่ง ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



Signed Date : 2025.05.26 17:46:03 ICT

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
ฉบับลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
สังกัด	ฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย
จำนวน	๑ อัตรา
คุณสมบัติ/ คุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาใดๆ
คุณสมบัติอื่นๆ	ผู้มีประสบการณ์ด้านการจัดทำแผนและการติดตามประเมินผล จะได้รับการพิจารณา เป็นกรณีพิเศษ (แนบหนังสือรับรอง)
ลักษณะงานที่ มอบหมายให้ ปฏิบัติโดยสังเขป	งานด้านการจัดทำแผน และการติดตามประเมินผล
วิธีการสอบแข่งขัน	๑. สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของมหาวิทยาลัยทักษิณ (เวลา ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการสอบวัดความรู้ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (คณิตศาสตร์ และภาษาไทย) ภาษาอังกฤษ และความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านร้อยละ ๕๐ จึงจะมีสิทธิ สอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่ง <u>ผู้แสดงเอกสารดังต่อไปนี้ ได้รับการยกเว้นการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของมหาวิทยาลัยทักษิณ</u> - หนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) ระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโทของสำนักงาน ก.พ. - หนังสือรับรองผลการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ๒. สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๒.๑ สอบวัดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy) เวลา ๓ ชั่วโมง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้ ๒.๑.๑ สอบภาคทฤษฎี (ข้อสอบแบบเลือกตอบ) เวลา ๓๐ นาที (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) หัวข้อ การใช้งานคอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การใช้งานเพื่อความ มั่นคงปลอดภัยการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ และการใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย ๒.๑.๒ สอบภาคปฏิบัติ เวลา ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน) หัวข้อ การใช้โปรแกรม Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft PowerPoint และการใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล (CANVA) โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านร้อยละ ๗๐ จึงจะมีสิทธิสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่ง <u>ผู้แสดงหนังสือรับรองผลการสอบวัดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy) ของมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ได้รับการยกเว้น การสอบวัดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy)</u>

	๒.๒ สอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่ง สอบภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) หัวข้อ - ความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office - ทักษะการใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น Pivot table, Power BI เป็นต้น - ทักษะการใช้เครื่องมือในการนำเสนอข้อมูล เช่น Power Point, CANVA, Microsoft Designer เป็นต้น ๓. สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
เกณฑ์การตัดสินผล	๑. ผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนรวม (คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่ง และคะแนนสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

หมายเหตุ

๑. ผู้สมัครสามารถตรวจสอบผลและดาวน์โหลดผลการสอบการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของมหาวิทยาลัยทักษิณได้ที่ <https://exama.tsu.ac.th/>

๒. ผู้สมัครที่สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบวัดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)) ขอรับรายงานผลการสอบฯ โดยแจ้งความประสงค์ทาง E – mail พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนและรับรองสำเนาถูกต้องไปยัง capr@tsu.ac.th หรือ ติดต่อขอรับด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา