



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

โดยที่เป็นการสมควรส่งเสริมและประกาศเกียรติคุณบุคลากรผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการบริการวิชาการ ซึ่งอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และประพฤติตนดีงามเป็นที่ประจักษ์อย่างต่อเนื่อง สมควรได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยทักษิณ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ กำหนดคุณสมบัติของผู้จะได้รับการคัดเลือก ดังนี้

(๑) เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๒) เป็นผู้อุทิศตนให้กับการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องและมีผลงานการบริการวิชาการเด่นเป็นที่ประจักษ์

(๓) ไม่เป็นผู้เคยได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่มีการประกาศรายชื่อบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการครั้งล่าสุด

(๔) เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณหรือทางวินัย หรืออยู่ระหว่างดำเนินการทางจรรยาบรรณหรือสอบสวนทางวินัย รวมถึงไม่อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๕) เป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ รางวัลและการประกาศเกียรติคุณ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จะได้รับการประกาศเกียรติคุณ และเชิดชูเกียรติในงานเชิดชูเกียรติของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ วิธีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ

(๑) ส่วนงานดำเนินการคัดเลือกและเสนอชื่อบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ส่วนงานละไม่เกิน ๑ ชื่อ หรือ

(๒) คณะกรรมการดำเนินการเพื่อแสวงหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม

(๓) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ไม่เกิน ๑ ชื่อ เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อ ๗ เกณฑ์การพิจารณา

กำหนดเกณฑ์การพิจารณา ๔ องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ คุณลักษณะของผู้ให้บริการวิชาการ (๑๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๑) ให้บริการวิชาการที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการวิชาการ อันนำไปสู่ความผูกพันกับมหาวิทยาลัย

(๒) ร่วมแรงร่วมใจในการให้บริการวิชาการแก่ผู้รับบริการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

(๓) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แสวงหาความคิดใหม่ วิธีการใหม่ หรือเทคโนโลยีใหม่เพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้รับบริการวิชาการ หรือสร้างมูลค่าเพิ่ม

(๔) มีความมุ่งมั่นต่อการให้บริการวิชาการต่อผู้รับบริการ และมีจิตสาธารณะ หรือจิตสำนึกสาธารณะ

(๕) ใฝ่เรียนรู้สิ่งใหม่ ทำสิ่งใหม่ หรือแก้ไขปัญหาของผู้รับบริการ ชุมชน หรือสังคมอย่างสร้างสรรค์ และมีการมองวิกฤติเป็นโอกาสโดยมี Growth Mindset

องค์ประกอบที่ ๒ ความเชี่ยวชาญด้านการบริการวิชาการ (๔๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๑) ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริการวิชาการ มีผลงานการดำเนินงานบริการวิชาการ ที่ทำให้เกิดการพัฒนาเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและสังคม มีการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน และเกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้ หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา และสามารถนำไปอ้างอิงได้ โดยระบุโครงการที่ดำเนินการในรอบ ๕ ปี ซึ่งปรากฏเป็นที่ประจักษ์จากประเด็นต่อไปนี้ (๓๐ คะแนน)

(๑.๑) การมีส่วนร่วมและการยอมรับของท้องถิ่นและสังคมเป้าหมาย

(๑.๒) การวิเคราะห์สภาพการณ์ของท้องถิ่นและสังคมก่อนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

(๑.๓) การออกแบบหรือการพัฒนาหรือแนวคิดหรือกระบวนการที่ทำให้ท้องถิ่นและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น

(๑.๔) ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง

(๑.๕) การคาดการณ์สิ่งที่จะตามมาหลังจากการเปลี่ยนแปลงได้เกิดขึ้นแล้ว

(๑.๖) การประเมินผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากความรู้หรือความเชี่ยวชาญจากสาขาของผู้ให้บริการ

(๑.๗) แนวทางการติดตามและธำรงรักษาพัฒนาการที่เกิดขึ้นให้คงอยู่ต่อไป

(๒) มีการบูรณาการการบริการวิชาการกับภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัยด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน อาทิ การบริการวิชาการกับการเรียนการสอน หรือ การบริการวิชาการกับวิจัย หรือการบริการวิชาการกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา (๕ คะแนน)

(๓) มีการเผยแพร่โดยการจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่หรือการเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่ และจะต้องมีการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สอดคล้องกับผลงาน โดยการเผยแพร่จำเป็นต้องมีการบันทึกเป็นเอกสารหรือเป็นลายลักษณ์อักษรที่สามารถใช้อ้างอิง หรือศึกษาค้นคว้าต่อไปได้ (๕ คะแนน)

องค์ประกอบที่ ๓ ผลงานด้านบริการวิชาการในอดีต (๓๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๑) ประวัติการให้บริการวิชาการแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง ในช่วง ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) (๑๐ คะแนน)

(๒) ผลงานการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการที่โดดเด่นและเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชนในช่วง ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) โดยเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์แก่สังคมหรือท้องถิ่นที่เกิดขึ้นโดยใช้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาอย่างน้อยหนึ่งสาขาวิชา และปรากฏผลที่สามารถประเมินได้เป็นรูปธรรม โดยประจักษ์ต่อสาธารณะ ผลงานที่เป็นประโยชน์แก่สังคมหรือท้องถิ่นนี้ต้องเป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านเกี่ยวกับชุมชน วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม อาชีพเศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง คุณภาพชีวิตหรือสุขภาพ หรือเป็นผลงานที่นำไปสู่การจดทะเบียนสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาในรูปแบบอื่นที่สามารถแสดงได้เป็นประจักษ์ว่าสามารถใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคมและก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หรือเป็นการเปลี่ยนแปลงในความตระหนักและรับรู้ในปัญหาและแนวทางแก้ไขของชุมชน ทั้งนี้ ต้องเป็นโครงการที่มหาวิทยาลัยรับทราบและเห็นชอบอนุมัติให้ดำเนินการ แต่ไม่รวมถึงผลงานจากโครงการหรือกิจกรรมที่แสวงหากำไรหรือได้รับผลตอบแทนส่วนบุคคลในเชิงธุรกิจ (คัดเลือกผลงานที่มีความโดดเด่น ๑-๒ ผลงาน) (๒๐ คะแนน)

องค์ประกอบที่ ๔ การเป็นที่ยอมรับจากองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๑) รางวัลเชิดชูเกียรติทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ (๑๒ คะแนน)

(๒) การเป็นวิทยากรทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ (๔ คะแนน)

(๓) การเป็นที่ปรึกษาให้แก่องค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ (๔ คะแนน)

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนรวม ไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน

ทั้งนี้ หากภายหลังพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขาดคุณสมบัติหรือมีความประพฤติไม่เหมาะสม คณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิกถอนผลการพิจารณาก็ได้

ข้อ ๘ ปฏิทินการคัดเลือก

วัน เดือน ปี	กระบวนการ
ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	ส่วนงานเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ไปยังสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการ ตามแบบเสนอชื่อท้ายประกาศนี้

วัน เดือน ปี	กระบวนการ
ภายในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙	คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อและพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ และส่งผลการคัดเลือกไปยังฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัย
วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	คณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัยพิจารณาผลการคัดเลือกและตัดสินผลการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ
ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ประกาศผลการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ข้อ ๙ ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อวางหลักเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัยมีอำนาจตีความและวินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



Signed Date: 2026.04.16 10:07:25 ICT
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ จิตรนิรัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัย

แบบเสนอชื่อบุคลากรตัวอย่าง
ด้านการบริการวิชาการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลผู้เสนอและรายละเอียดของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๑. ส่วนงานที่เสนอชื่อ

๒. รายละเอียดของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๒.๑ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

อายุปี สังกัด คณะ/สถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย/ฝ่าย/งาน

โทรศัพท์โทรสาร..... E-mail

ระดับการศึกษาสูงสุด

ตำแหน่งงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ

๒.๒ ประวัติการทำงาน

๒.๒.๑ ได้รับการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ เดือน ปี พ.ศ.

๒.๒.๒ เป็นบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้ว จำนวน ปี
และปัจจุบันยังคงปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงาน/ฝ่าย คณะ

๒.๒.๓ เป็นบุคลากรประเภทสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้ว จำนวน ปี
และปัจจุบันยังคงปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงาน/ฝ่าย คณะ

๒.๒.๔ มีคะแนนการประเมินการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณประจำปีย้อนหลัง ๓ ปี ดังนี้

ปีการศึกษา	ผลการประเมินประจำปีของ ฝ่ายงาน/คณะฯ	ผลการประเมินอื่น ๆ ประจำปี (ถ้ามี)
๒๕๖๗ (มี.ย.๖๗- พ.ค.๖๘)		
๒๕๖๖ (มี.ย.๖๖- พ.ค.๖๗)		
๒๕๖๕ (มี.ย.๖๕- พ.ค.๖๖)		

๒.๒.๕ ประวัติการทำงานโดยสังเขป (ปี พ.ศ./ตำแหน่งหน้าที่/แสดงรายละเอียดเป็นช่วงเวลา)

วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน

๒.๓ ประวัติการศึกษา (เรียงจากสูงสุดไปต่ำสุด)

ระดับการศึกษา	สถาบันที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา

๒.๔ ประวัติการศึกษาดูงาน (ตั้งแต่อดีต - ปัจจุบัน)

วัน เดือน ปี	การศึกษาดูงาน	หมายเหตุ

ตอนที่ ๒ คำชี้แจง

ให้ท่านนำเสนอข้อมูลรายละเอียดที่แสดงให้เห็นถึงผลงานและผลการปฏิบัติงานตามองค์ประกอบของบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ พร้อมตัวอย่าง/หลักฐานอ้างอิงประกอบ

องค์ประกอบที่ ๑ คุณลักษณะของผู้ให้บริการ (Personal Characteristics)

องค์ประกอบ	รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม	ตัวอย่างประกอบ
(๑) ให้บริการวิชาการที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการวิชาการ อันนำไปสู่ความผูกพันกับมหาวิทยาลัย		
(๒) การร่วมแรงร่วมใจในการให้บริการ วิชาการ แก่ผู้รับบริการ เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายของมหาวิทยาลัย		
(๓) การมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แสวงหาความคิดใหม่ วิธีการใหม่ หรือ เทคโนโลยีใหม่เพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ ผู้รับบริการวิชาการ หรือสร้างมูลค่าเพิ่ม		
(๔) การมีความมุ่งมั่นต่อการให้บริการ วิชาการต่อผู้รับบริการ และมีจิตสาธารณะ หรือจิตสำนึกสาธารณะ		

องค์ประกอบ	รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม	ตัวอย่างประกอบ
(๕) การใฝ่เรียนรู้สิ่งใหม่ ทำสิ่งใหม่ หรือ แก้ไขปัญหาของผู้รับบริการ ชุมชน หรือ สังคม อย่างสร้างสรรค์ และมีการมอง วิฤติเป็นโอกาสแบบ Growth Mindset		

องค์ประกอบที่ ๒ ความเชี่ยวชาญด้านการบริการวิชาการ (Professional Proficiency in Academic Services)

(๑) ความรู้ความสามารถด้านการบริการวิชาการ มีผลงานการดำเนินงานบริการวิชาการที่ทำให้เกิดการ พัฒนาเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและสังคม มีความเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน และเกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวิชาและสามารถนำไปอ้างอิงได้ โดยระบุโครงการที่ดำเนินการในรอบ ๕ ปี ซึ่งปรากฏเป็นที่ประจักษ์จากประเด็นต่อไปนี้
--

ปีที่ดำเนินการ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องระบุระยะเวลา)	ผลงาน (กิจกรรม/โครงการ)	ชุมชนและกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็น	คำอธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจน	หลักฐานอ้างอิง
(๑.๑) การมีส่วนร่วมและยอมรับของ ท้องถิ่นและสังคมเป้าหมาย (ข้อเสนอแนะ : การเขียนในหัวข้อนี้ควรต้องมีวิธี วิทยาการ (Methodology) ที่ได้ มีการ ออกแบบการทำงานที่ ชัดเจน มีความ นำเชื่อถือทางวิชาการ ที่ให้เห็นว่ากิจกรรม/ โครงการนี้ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมเป็นตัว เติบโตเรื่องเพื่อสร้างการยอมรับในพื้นที่)		
(๑.๒) การวิเคราะห์สภาพการณ์ของ ท้องถิ่น และสังคมก่อนการเปลี่ยนแปลงที่ เกิดขึ้น (ข้อเสนอแนะ : การเขียนในหัวข้อนี้ ควรเป็นการนำเสนอข้อมูล Baseline data ที่เป็นสถานการณ์ก่อนทำโครงการหรือ กิจกรรม (Before) เพื่อใช้การเปรียบเทียบผล ที่เปลี่ยนแปลงไปเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาหนึ่ง (After))		
(๑.๓) การออกแบบหรือการพัฒนาหรือ แนวคิดหรือกระบวนการที่ทำให้ท้องถิ่นและ สังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น		

ประเด็น	คำอธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจน	หลักฐานอ้างอิง
<p>(ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้อาจนำกระบวนการวิจัย (Research Methodology) หรือกระบวนการทางสังคม เช่น การถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือนวัตกรรม ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลง)</p>		
<p>(๑.๔) ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้อาจนำเสนอความรู้และความเชี่ยวชาญของสาขาวิชาทั้งระดับแนวคิด และวิธีการปฏิบัติ ซึ่งแสดงถึงการเชื่อมโยงทฤษฎี แนวคิด และหลักการเข้ากับประสบการณ์ของพื้นที่ เพื่อให้เห็นผลที่เกิดขึ้นในสาขาวิชาที่ชัดเจน)</p>		
<p>(๑.๕) การคาดการณ์สิ่งที่จะตามมาหลังจากการเปลี่ยนแปลงได้เกิดขึ้นแล้ว (ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้จะเป็นการนำเสนอผลที่มีการเปลี่ยนแปลงชัดเจน (change) ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ตัวคนที่ได้นำกระบวนการที่เรียนรู้มาปรับใช้ในการทำงานได้/การเปลี่ยนแปลงที่เป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยี ควรสะท้อนให้เห็นว่านวัตกรรมและเทคโนโลยีนั้นได้เข้าไปช่วยลดปัญหาก่อนหน้านี้เช่นไร)</p>		
<p>(๑.๖) การประเมินผลลัพธ์เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากความรู้หรือความเชี่ยวชาญจากสาขาของผู้ให้บริการ (ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้ควรเขียนโดยการใช้เครื่องมือทางวิชาการมากกว่าบอกโดยระบุความรู้สึกหรือใช้ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียว เช่น การใช้เครื่องมือการประเมินเพื่อศึกษาการเปลี่ยนแปลงทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)</p>		
<p>(๑.๗) แนวทางการติดตามและธำรงรักษาพัฒนาการที่เกิดขึ้นให้คงอยู่ต่อไป (ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้อาจเขียนถึงดัชนีและตัวชี้วัดเบื้องต้นที่นำไปสู่ความยั่งยืนได้ อาทิเช่น ๑) บุคคล ซึ่งได้รับความรู้นำไปใช้</p>		

ประเด็น	คำอธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจน	หลักฐานอ้างอิง
๒) กลุ่มและคณะทำงาน ซึ่งเป็นกลไกที่จะมีการดำเนินงานต่อไป ๓) แผนงานและกิจกรรมต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการออกแบบการเชื่อมโยงระหว่างแนวคิดกับการปฏิบัติจริง ๔) กองทุน ซึ่งจะเป็นกลไกการประกันการทำงานในอนาคต ทั้งหมดนี้อาจเชื่อมโยงการเขียนไปถึงความยั่งยืนในอนาคต และควรอธิบายพร้อมกับปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นในแนวทางการธำรงรักษาหรือนำไปขยายผลหรือปรับปรุงพัฒนา)		
๒) มีการบูรณาการการบริการวิชาการกับภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัยด้านใดด้านหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งด้านก็ได้ เช่น การบริการวิชาการกับการเรียนการสอน หรือการบริการวิชาการกับวิจัย หรือการบริการวิชาการกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา		
๓) มีการเผยแพร่โดยการจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่หรือการเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่ และจะต้องมีการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ที่สอดคล้องกับผลงาน โดยการเผยแพร่นั้นจะต้องมีการบันทึกเป็นเอกสารหรือเป็นลายลักษณ์อักษรที่สามารถใช้อ้างอิง หรือศึกษาค้นคว้าต่อไปได้		

องค์ประกอบที่ ๓ ผลงานด้านการบริการวิชาการในอดีต (Past Performance)

(๑) ประวัติการให้บริการวิชาการแก่สังคมอย่างต่อเนื่องในช่วง ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗)

ปีที่ดำเนินงาน (กรณีเป็นโครงการ ต่อเนื่องระยะเวลา)	ผลงาน (กิจกรรม/โครงการ)	ชุมชนและกลุ่มเป้าหมาย

(๒) ผลงานการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการที่โดดเด่นและเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน ในช่วง ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) โดยเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์แก่สังคมหรือท้องถิ่น ที่เกิดขึ้นโดยใช้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาอย่างน้อยหนึ่งสาขาวิชา และปรากฏผลที่สามารถประเมินได้เป็นรูปธรรมโดยประจักษ์

ต่อสาธารณะ ผลงานที่เป็นประโยชน์แก่สังคมหรือท้องถิ่นนี้ ต้องเป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน เกี่ยวกับชุมชน วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม อาชีพเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง คุณภาพชีวิตหรือสุขภาพ หรือเป็นผลงานที่นำไปสู่การจดทะเบียนสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาในรูปแบบอื่นที่สามารถแสดงได้เป็นที่ประจักษ์ว่าสามารถใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคม และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หรือเป็นการเปลี่ยนแปลงในความตระหนักและรับรู้ในปัญหาและแนวทางแก้ไขของชุมชน ทั้งนี้ ต้องเป็นโครงการที่มหาวิทยาลัยรับทราบและเห็นชอบอนุมัติให้ดำเนินการ แต่ไม่รวมถึงผลงานจากโครงการหรือกิจกรรมที่แสวงหากำไรหรือได้รับผลตอบแทนส่วนบุคคลในเชิงธุรกิจ (คัดเลือกผลงานที่มีความโดดเด่นเพียง ๑ - ๒ ผลงาน)

ปีที่ดำเนินงาน (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องระบุ ระยะเวลา)	ผลงาน (กิจกรรม/โครงการ)	ชุมชนและกลุ่มเป้าหมาย

(เขียนบรรยายผลกระทบหรือผลของการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นให้เห็น ภาพอย่างชัดเจนเชิงประจักษ์ ไม่จำเป็นต้องระบุทุกข้อ)

การเปลี่ยนแปลงด้าน	คำอธิบาย/ชี้แจง ผลกระทบหรือ ผลของการบริการวิชาการ	หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> ด้านชุมชน		
<input type="checkbox"/> ด้านวิถีชีวิต		
<input type="checkbox"/> ด้านศิลปวัฒนธรรม		
<input type="checkbox"/> ด้านสิ่งแวดล้อม		
<input type="checkbox"/> ด้านอาชีพเศรษฐกิจ		
<input type="checkbox"/> ด้านการเมืองการปกครอง		
<input type="checkbox"/> ด้านคุณภาพชีวิตหรือสุขภาพ		
<input type="checkbox"/> เป็นผลงานที่นำไปสู่การจดทะเบียน สิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญา		
<input type="checkbox"/> เป็นการเปลี่ยนแปลงในความ ตระหนักและรับรู้ในปัญหาและแนว ทางแก้ไขของชุมชน		
<input type="checkbox"/> ด้านอื่น ๆ ระบุ		

องค์ประกอบที่ ๔ การเป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอก (Popular Recognition)

(๑) รางวัลเชิดชูเกียรติ ทั้งภายในและภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล/หน่วยงานที่มอบรางวัล	วันเดือนปีที่ได้รับ
ระดับชาติ/นานาชาติ		
๑.		
๒.		

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล/หน่วยงานที่มอบรางวัล	วันเดือนปีที่ได้รับ
ระดับจังหวัด		
๑.		
๒.		

(๒) การเป็นวิทยากร ทั้งภายในและภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ

โครงการ/กิจกรรม/ ช่วงเวลา	วิทยากรหัวข้อ	ประเภท	
		ภายใน มหาวิทยาลัย	ภายนอก มหาวิทยาลัยหรือ ต่างประเทศ

(๓) การเป็นที่ปรึกษาให้กับองค์กรภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ

ช่วงเวลา	ชื่อองค์กรภายนอก	เรื่อง/ความเชี่ยวชาญ การเป็นที่ปรึกษา

ข้อมูลประกอบ / เอกสารสนับสนุน

(ระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้เสนอชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.