



**ประกาศคณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์**

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การจัดระบบบริหารงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ จึงมีมติออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และปฏิทินการสรรหาหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง

(๑) ชื่อตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์

(๒) หน้าที่และความรับผิดชอบ

รับผิดชอบในการบริหารงานตามพันธกิจของสำนักคอมพิวเตอร์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่อธิการบดีหรือผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มอบหมาย

(๓) อัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ มีสิทธิได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) วาระการดำรงตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี

๒. วิธีการเพื่อให้ได้รายชื่อผู้เข้ารับการสรรหา

กำหนดวิธีการเพื่อให้ได้รายชื่อผู้เข้ารับการสรรหาหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(๑) วิธีการสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครผ่านระบบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าสำนักงาน ได้ที่ <https://forms.gle/yM๒๓V๒๑๖t๒๙f๓H๖>



โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายเลขานุการฯ ฝ่ายบริหารกลาง และทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โทรศัพท์ ๐๗๔ ๓๑๗ ๖๑๕ โทรศัพท์ภายใน ๗๒๐๙

(๒) วิธีการเสนอชื่อ

กรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ สามารถเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ผ่านระบบเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าสำนักงานคนละไม่เกิน ๑ ชื่อ ได้ที่ <https://forms.gle/ihPzX๒CnJ๙f๑pSFu๕>



ฝ่ายเลขานุการจะแจ้งให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อ กรอกแบบแสดงเจตนาเข้าร่วมในกระบวนการสรรหา ผ่านระบบเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าสำนักงาน ได้ที่ <https://forms.gle/NkADFkbwnYCDWLon๙>



๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ

- (๑) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์
- (๒) เป็นพนักงานประจำ และ
- (๓) มีประสบการณ์การทำงานในมหาวิทยาลัยทักษิณไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. องค์ประกอบในการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ จะใช้ดุลยพินิจในการสรรหาผู้สมควรได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ จากองค์ประกอบต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลและสมรรถนะส่วนบุคคล (๔๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก

- ประวัติการศึกษา และการทำงานของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ
- พฤติกรรมการปฏิบัติงาน
- คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และภาวะผู้นำ
- บุคลิกภาพโดยรวม ในการนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือก

(๒) ความรู้ ประสบการณ์ และผลงานที่สนับสนุนการปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ (๓๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก

- ข้อมูลหรือหลักฐานที่แสดงถึงความรู้หรือประสบการณ์ และผลงานของผู้เข้ารับการสรรหา ที่เคยปฏิบัติในตำแหน่งสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยทักษิณหรือตำแหน่งอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๓) แนวคิดในการจัดการและพัฒนางาน (๓๐ คะแนน)

- แนวคิดในการจัดการและสนับสนุนการนำนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของส่วนงานสู่การปฏิบัติ

ทั้งนี้ ให้ผู้รับการสรรหาจัดส่งเอกสารผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อประกอบการพิจารณา

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยแต่ละด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และมีคะแนนรวมทุกด้านเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖. ปฏิทินการสรรหาหรือคัดเลือก

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กระบวนการ
๑	๑๓ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	กำหนดส่งใบสมัคร
๒	๑๓ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓	กำหนดให้เสนอชื่อโดยกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์
๓	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓	ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งผู้ได้รับการเสนอชื่อส่งแบบแสดงเจตนาเข้าร่วมในกระบวนการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์
๔	ภายใน ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	ผู้ได้รับการเสนอชื่อ ส่งแบบแสดงเจตนาเข้าร่วมในกระบวนการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ให้ฝ่ายเลขานุการ

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กระบวนการ
๕	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์
๖	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ จัดส่งแนวคิดในการจัดการและพัฒนางาน

ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาต้องส่งเอกสารประกอบการนำเสนอแนวคิดในการจัดการและพัฒนางานด้วยตนเอง ที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา หรือฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

กรณีผู้มีสิทธิไม่อาจส่งเอกสารประกอบการนำเสนอแนวคิดในการจัดการและสนับสนุนการนำนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของฝ่ายสู่การปฏิบัติ ภายในเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับการสรรหา

๗. การนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ

กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเสนอ

(๑) ผลงานที่ประสบความสำเร็จไม่เกิน ๓ ผลงาน

(๒) แนวคิดในการจัดการและสนับสนุนการนำนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของส่วนงานสู่การปฏิบัติ

ต่อคณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๗ วิทยาเขตสงขลา และห้องประชุมปรีดิตร ชั้น ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง วิทยาเขตพัทลุง โดยใช้เวลาไม่เกิน ๒๐ นาที และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกฯ อีกประมาณ ๑๕ นาที ทั้งนี้ กรณีที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงวัน เวลา หรือสถานที่ จะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๘. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหา ผ่านเว็บไซต์หน้าหลักของมหาวิทยาลัย วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกหัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์