



ที่ ศธ ๖๔/๔๗๑๖

มหาวิทยาลัยทักษิณ
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ส่งแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลา

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๔ แผ่น

ตามที่อ้างถึงประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้หน่วยรับตรวจ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี และส่งสำเนาให้ สำนักตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยทักษิณได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงขอนำส่งสำเนาแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

โทร.๐ ๗๔๓๑ ๗๖๐๒

โทรสาร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๒๓


แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
หน่วยงาน มหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา กระทรวงศึกษาธิการ


ลำดับ ที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)					ออกแบบ หรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
		งาน/ โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อ เนื่องที่ผูกพัน งบประมาณปี ต่อไป	งานที่เสร็จ ภายในปี ๒๕๖๒	จัด ซื้อ	จัด จ้าง/ เช่า	ประกาศ เชิญชวน ทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะ เจาะ จง	มี (/)	ไม่มี (/)	ดำเนินการ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา ปี ๒๕๖๒ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการส่งมอบ ปี ๒๕๖๒ (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี ๒๕๖๒	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๕)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๗)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๑.	บริหารจัดการ ทั่วไปด้าน สังคมศาสตร์	ต่อเติมอาคารปฏิบัติการ และบริหารวิทยาเขต สงขลา	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ต.ค.๖๑	ธ.ค.๖๑	ก.ย.๖๒	๙๙,๐๐๐,๐๐๐		
๒.	บริหารจัดการ ทั่วไปด้าน สังคมศาสตร์	ต่อเติมศูนย์ปฏิบัติการ วิชาชีพครู	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ต.ค.๖๑	ธ.ค.๖๑	ก.ย.๖๒	๘๐,๐๐๐,๐๐๐		
๓.	บริหารจัดการ ทั่วไปด้าน สังคมศาสตร์	ต่อเติมสนามกีฬาวิทยา เขตสงขลา	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ต.ค.๖๑	ธ.ค.๖๑	ก.ย.๖๒	๗๕,๐๐๐,๐๐๐		
๔.	จัดการเรียนการ สอนด้าน วิทยาศาสตร์ สุขภาพ	ก่อสร้างกลุ่มอาคาร พยาบาลศาสตร์	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ต.ค.๖๑	ธ.ค.๖๑	ก.ย.๖๒	๕๕๐,๐๐๐,๐๐๐		
๕.	บริหารจัดการ ทั่วไปด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	เช่าเหมายานพาหนะ	๑ รายการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ต.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	พ.ค.๖๒	๔๓,๗๒๙,๕๐๐		
๖.	บริหารจัดการ ทั่วไปด้าน สังคมศาสตร์	รถโดยสารปรับอากาศไม่ น้อยกว่า ๔๕ ที่นั่ง	๑ คัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ต.ค.๖๑	ธ.ค.๖๑	มี.ค.๖๒	๕,๒๐๐,๐๐๐		
๗.	บริหารจัดการ ทั่วไปด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ปรับปรุงหอพักและ บริเวณ วิทยาเขตพัทลุง	๑ งาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ต.ค.๖๑	พ.ย.๖๑	เม.ย.๖๒	๓,๘๐๐,๐๐๐		
๘.	จัดการเรียนการ สอนด้าน สังคมศาสตร์	โต๊ะพร้อมเก้าอี้	๑ ชุด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ต.ค. ๖๑	ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	๑๐๐,๐๐๐		

ลำดับ ที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)					ออกแบบ หรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
											มี (/)	ไม่มี (/)						
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๕)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๗)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๙.	บริหารจัดการ ทั่วไปด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รถโดยสารปรับอากาศไม่น้อยกว่า ๓๐ ที่นั่ง	๑ คัน	-	/	/		/			/		ต.ค.๖๑	พ.ย.๖๑	มี.ค.๖๒	๒,๘๐๐,๐๐๐		
๑๐.	จัดการเรียนการสอนด้าน สังคมศาสตร์	ชุดเครื่องเสียง	๑ ชุด		/	/				/	/		ต.ค. ๖๑	ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	๒๖๐,๐๐๐		
๑๑.	สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้าน สังคมศาสตร์	โครงการพัฒนาห้องเรียนการสอน Smart Classroom	๑ รายการ		/	/		/				/	ต.ค.๖๑	ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	๒,๖๐๐,๐๐๐		
๑๒.	จัดการเรียนการสอนด้าน สังคมศาสตร์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ แบบที่ ๑ จำนวน ๗ ชุด ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด ๓. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี จำนวน ๑ เครื่อง ๔. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง ๕. เครื่องพิมพ์ชนิดอิงค์เจ็ทสี จำนวน ๑ เครื่อง	๕ รายการ		/	/				/	/		ต.ค.๖๑	พ.ย.๖๑	ธ.ค.๖๑	๓๔๑,๐๐๐		
๑๓.	บริหารจัดการ ทั่วไปด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ต่อเติมอาคารปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพและการกีฬา	๑ งาน		/	/		/			/		พ.ย.๖๑	ธ.ค.๖๑	ก.ย.๖๒	๗๐,๐๐๐,๐๐๐		

ลำดับ ที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)					ออกแบบ หรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
											มี (/)	ไม่มี (/)						
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๕)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๗)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๑๔.	สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ทั่วไปด้านวิทยาศาสตร์ฯ	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ลิขสิทธิ์โปรแกรม)	๑ campus Agreement		/	/		/					พ.ย.๖๑	ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	๗๘๒,๐๐๐		
๑๕.	สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ทั่วไปด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ค่าจ้างเหมาบริการ บำรุงรักษาระบบเครือข่าย มหาวิทยาลัยและอุปกรณ์ (ประเภทอุปกรณ์ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำรองไฟฟ้า และ อุปกรณ์สื่อสาร โทรคมนาคม)	๑ รายการ		/		/	/					พ.ย.๖๑	ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	๑,๕๐๐,๐๐๐		
๑๖.	จัดการเรียนการสอนด้าน สังคมศาสตร์	ระบบเครื่องเสียงและภาพ	๑ รายการ		/	/		/					ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	มี.ค.๖๒	๒๑๑,๓๐๐		
๑๗.	จัดการเรียนการสอนด้าน สังคมศาสตร์	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑. เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ บีทียู ๒. เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู ๓. เครื่องปรับอากาศ	๓ รายการ		/	/		/					ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	มี.ค.๖๒	๒๒๐,๐๐๐		
๑๘.	จัดการเรียนการสอนด้าน สังคมศาสตร์	ครุภัณฑ์สำนักงานตกแต่ง สำนักงานใหม่	๑ รายการ		/	/		/					เม.ย.๖๒	พ.ค.๖๒	มิ.ย.๖๒	๑,๐๐๐,๐๐๐		
๑๙.	จัดการเรียนการสอนด้าน สังคมศาสตร์	เครื่องฝึกยิงจำลองด้วย แสงเลเซอร์	๑ ชุด		/	/		/					มิ.ย.๖๒	ก.ค.๖๒	ส.ค.๖๒	๒,๕๐๐,๐๐๐		

ลำดับ ที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)	วิธีการ (/)							ออกแบบ หรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
				งานต่อ เนื่องที่ผูกพัน งบประมาณปี ต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี ๒๕๖๒	จัด ซื้อ	จัด จ้าง/ เช่า	ประกาศ เชิญชวน ทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะ เจาะ จง	มี (/)	ไม่มี (/)	ดำเนินการ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการส่งมอบ ปี ๒๕๖๒ (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี ๒๕๖๒	เงินนอก งบประมาณ หรือเงิน สมทบ	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๕)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๗)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๒๐	จัดการเรียนการ สอนด้าน สังคมศาสตร์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๓ เครื่อง ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ๓. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ๔. เครื่องคอมพิวเตอร์ตัดต่อภาพและ เสียง จำนวน ๑ เครื่อง ๕. เครื่องพิมพ์เลเซอร์สีแบบ All in one จำนวน ๔ เครื่อง ๖. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ ๒๔ พอร์ต จำนวน ๘ เครื่อง ๗. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน ๕ เครื่อง ๘. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๘ เครื่อง ๙. เคสคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	๙ รายการ		/	/		/				/	ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	มี.ค.๖๒	๖๙๕,๕๐๐		

ลายมือชื่อ.....  ผู้จัดทำ
(นายสุพงศ์ แซ่อิว)
เจ้าหน้าที่

ลายมือชื่อ.....  ผู้รับผิดชอบ
(รองศาสตราจารย์น้อย สังข์ทอง)
รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ