

แนวปฏิบัติขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

เรื่อง ขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๗๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

กรณีมีกรอบอัตรากำลังรองรับ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน
๑		บันทึกข้อมูลรับหนังสือเข้าระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
๒		- จัดทำประกาศรับสมัครซึ่งระบุสาขา วิชา คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญที่ต้องการ และเสนอผลงานในประกาศรับสมัคร - ประชาสัมพันธ์การประกาศรับสมัคร โดยวิธีทั่วไป
๓		รับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติ เบื้องต้นของผู้สมัครอย่างละเอียด พร้อมข้อเสนอแนะ ก่อนนำเสนอ คณะกรรมการคัดเลือก
๔		คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการ คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ สายคณาจารย์
๕		จัดทำประกาศผลการคัดเลือก เสนอ ผลงานในประกาศผลการคัดเลือก และ ประชาสัมพันธ์การประกาศผลการ คัดเลือก
๖		- รับรายงานตัว ทำสัญญาจ้าง - เสนอผลงานในคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง และสัญญาจ้าง

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

เรื่อง ขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

กรณียังไม่มีการขออัตรากำลังรองรับ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน
๖		คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการ คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ สายคณาจารย์
๗		จัดทำประกาศผลการคัดเลือก เสนอลงนามในประกาศผลการ คัดเลือก และประชาสัมพันธ์การ ประกาศผลการคัดเลือก
๘		- รับรายงานตัว ทำสัญญาจ้าง - เสนอลงนามในคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง และสัญญาจ้าง